

	<div>DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS</div> <div>INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS</div>	ANEXO V DE LA RES. INTERNA DNIT N° 322/2024
1- DATOS DEL FUNCIONARIO		
NOMBRES Y APELLIDOS:	LETICIA CONCEPCIÓN ORIHUELA DELGADILLO	
CÉDULA DE IDENTIDAD N°:	2.929.898	
GERENCIA:	EJECUTIVA	
DIRECCIÓN:	DE NORMALIZACIÓN, MODERNIZACIÓN E INNOVACIÓN	
COORDINACIÓN:	DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	
DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:	DE GESTION DE LA CALIDAD	
2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000024067D		
3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: PARAGUARI Y VILLARRICA		
4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:		
Desde:	23-feb-26	
Hasta:	27-feb-26	
INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO		
<p>Cumplimiento Auditorias Internas del Sistema de Gestión de la Calidad para el proceso de Gestión de Cobro de Deuda Tributaria.</p>		
<div>El presente Informe de Tareas posee carácter de Declaración Jurada y deberá ser elaborado por cada solicitud de viático.</div>		
Firma del Comisionado:		
Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administración:		
Fecha de Emisión:	MONICA J. SEGOVIA PERRENS, Jefa Interna Departamento de Gestión de la Calidad Coordinación de Desarrollo Institucional Dirección General de Normalización, Modernización e Innovación Gerencia Ejecutiva	
<p>El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los quince (15) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"</p>		